



VSBFH

# Jahresbericht 2025

## 1. Vorstandsmitglieder

### 1.1. Co-Präsidium Inneres

Verantwortung: Silas Michael Pauli

#### Jahresziele:

Im Jahr 2025 wurden mehrere Arbeitsgruppen ins Leben gerufen:

- Gegen Studiengebührenerhöhungen:  
Kantonal mit der SUB und der VdS die Umsetzung der BKD beobachten und klare Position zeigen; National mit dem VSS kooperieren für die Kampagne gegen das "Entlastungspaket 27".
- Nachhaltigkeit & soziale Verantwortung:  
Stärkung von nachhaltigen Initiativen an der BFH.
- Hochschulpolitische Beteiligung:  
Auf hochschulpolitische Themen achten, klare Haltung zeigen und Verbesserungsvorschläge initiieren.

#### Professionalisierung:

Das Jahr startete ein wenig holprig. Die eigenständige Einführung in das Amt hat den Prozess erschwert. Da dies nicht nur mir so ging, erstellten wir im Vorstand zu jeder Funktion ein ausführliches Übergabedokument. Dieses fungiert als Orientierung und liefert wertvolle Informationen und Tipps zum jeweiligen Amt.

Nebst den Übergabedokumenten haben wir im VSBFH eine umfassende Verschriftlichung von Abmachungen vorgenommen. Dies aus dem Anlass, dass ehemalige Vorstandsmitglieder mündliche Vereinbarungen getroffen haben, welche nach ihrem Austritt beim VSBFH von den Vertragspartner:innen eingefordert wurden. Dies betraf auch interne Arbeitsverträge.

Die neuen Übergabedokumenten und die Verschriftlichung von Abmachungen liefern eine wichtige Basis für die weitere Professionalisierung des Vorstands – vor allem im Bereich Personelles.

#### Personelle Planung:

Es gab im Jahr 2025 verschiedene Wechsel und die personelle Planung gestaltete sich anfangs anspruchsvoll. Es gab übergangsweise eine Geschäftsstelle mit zwei Personen und die Stelle des Finanzdienstes wurde zuerst neu geschaffen und anschliessend auch noch neu besetzt.

Austritte gab es folgende im Jahr 2025 zu verzeichnen (sortiert nach Austrittsdatum)

Name	Position	Eintritt	Austritt
Saisharaan Kathirgamanathan	Geschäftsstelle	01.04.2022	31.05.2025
Joëlle Savary	Co-Präsidium Äusseres	01.11.2024	30.09.2025
Amira Hafideddine	Kommunikation	01.04.2024	30.09.2025

Nour Farid	Fachhochschulrat	01.09.2024	16.10.2025
Marvin Nehmer	Eventmanager	01.09.2022	31.12.2025

Die offenen Stellen konnten alle mit engagierten Studierenden besetzt werden, welche den VSBFH tatkräftig mitgestalten wollen.

#### Teamkultur:

Im Vorstand des VSBFH herrscht trotz den vielen Wechseln ein Klima von Vertrauen und Offenheit. Obwohl der Vorstand aus Studierenden aller möglichen Ausrichtungen besteht, gelingt die Zusammenarbeit zweifelsfrei. Die Vorstandssitzungen sind immer angenehm und konstruktiv. Aufgrund der Länge hat der Vorstand an der Retraite jedoch beschlossen, wieder zwei Sitzungen statt nur eine pro Monat abzuhalten. Die beiden Retraiten waren ebenfalls sehr umfassend und gefüllt mit wichtigen Themen über Finanzen, Organisation, Ziele und interne Zusammenarbeit.

#### Abschied:

Aufgrund eines Auslandsaufenthaltes werde ich mein Amt in den kommenden Wochen abgeben. An der nächsten DV wird meine Nachfolge gewählt, welche ich dann bis spätestens dem 31.02.2026 einführen werde. Ich habe die Zeit im VSBFH als sehr lehrreich empfunden und bin dankbar für diese gute Zeit mit euch allen.

## 1.2. Co-Präsidium Äusseres

Verantwortung: Joëlle Savary (1 Januar - 22. September 2025)

Joëlle Savary verliess den Vorstand des VSBFH per 22. September 2025. Der Vorstand bedankt sich herzlich für ihr Engagement und ihren Einsatz im Ressort Äusseres. Die Vakanz wurde anschliessend neu besetzt.

Verantwortung: Elio Bapst (22. September – 31. Dezember 2025)

Seit dem 22. September 2025 wird das Ressort Äusseres durch Elio Bapst geführt. Elio Bapst studiert im dritten Semester Wirtschaftsingenieurwesen am Departement Technik und Informatik in Biel und übernahm die laufenden sowie neuen Dossiers im Ressort. In der Berichtsperiode (22. Sept. bis 31. Dez. 2025) lagen die Schwerpunkte insbesondere auf der externen Vertretung des VSBFH sowie auf dem Austausch mit hochschulnahen Gremien und Partnern.

Der Fokus lag in dieser Anfangsphase klar auf dem Kennenlernen der Mitglieder sowie der Strukturen des VSBFH und der BFH. Entsprechend wurde damit begonnen, die Teilverbände gezielt zu besuchen (Solibri, UELI, VS-Holz), um deren Arbeitsweise und Bedürfnisse besser zu verstehen. Dabei wurden die Mitglieder bei Bedarf in ihren Aufgaben unterstützt und der Austausch zwischen dem VSBFH und den Teilverbänden aktiv gepflegt. Ziel war es, die Zusammenarbeit zu stärken und eine nachhaltige Bindung zwischen dem VSBFH und den Teilverbänden weiter zu fördern.

Zudem wurde bei der Implementierung des Leitfadens der AG Studierendenpartizipation mitgewirkt, insbesondere im Bereich der Zusammenarbeit zwischen den Teilverbänden. In diesem Zusammenhang wurde ein Verleihkatalog erarbeitet, welcher den Teilverbänden eine strukturierte Übersicht über das verfügbare Material des VSBFH bieten wird. Dadurch wird in Zukunft die gemeinsame Nutzung von Material ermöglicht, was zu Kosteneinsparungen, einer nachhaltigeren Ressourcennutzung sowie einer stärkeren Vernetzung zwischen den Teilverbänden beiträgt. Der Verleihkatalog wird voraussichtlich im Q1 2026 publiziert.

Ein weiterer Schwerpunkt bildete der Kontakt und Austausch mit der Alumni-Vertretung, unter anderem durch den Besuch der Alumni-Vertretung an einer VSBFH-Vorstandssitzung. Ziel war es, die Zusammenarbeit zu stärken und zukünftige gemeinsame Ansätze auszuloten. Dafür wurden durch den VSBFH einen Interviewleitfaden beantwortet und mögliche Ansätze der Zusammenarbeit in Zukunft besprochen.

Zudem nahm das Co-Präsidium Äusseres an der Sitzung des Curatoriums BFH Diagonal teil und vertrat dort die Studierendenperspektive bei der Diskussion der neuen BFH-Diagonal-Module, welche als Eingaben von Dozierenden sowie wissenschaftlichen Mitarbeitenden der BFH eingereicht wurden. In diesem Rahmen wurden die Module gemeinsam bewertet, priorisiert und festgelegt, welche Module im kommenden Jahr weiterverfolgt und umgesetzt werden. Nicht weiterverfolgte Module erhielten dennoch ein strukturiertes Feedback zur inhaltlichen Weiterentwicklung.

Insgesamt war das Jahr von einer guten Einarbeitung in die bestehenden Strukturen sowie vom Aufbau zentraler Kontakte geprägt. Die gewonnenen Erfahrungen und angestossenen Initiativen bilden eine solide Grundlage für die weitere Arbeit im Jahr 2026. Mit Zuversicht wird der künftigen Zusammenarbeit entgegengesehen, insbesondere dem geplanten Austausch im Januar 2026 mit dem BFH-Immobilienmanagement im Zusammenhang mit den Campusbauten in Biel und Bern.

### 1.3. Finanzen

Verantwortung: Zahir Saipi

Seit 10. März 2025 ist Zahir Saipi in der Finanzvorstandsfunktion tätig. Das Jahr 2025 war im Finanzbereich von besonderen Herausforderungen geprägt. Mit der neu geschaffenen Aufteilung der ursprünglichen Finanzfunktion in die Bereiche Finanzvorstand und Finanzdienst mussten Rollen, Zuständigkeiten und Prozesse zunächst klar definiert und aufeinander abgestimmt werden. Diese neue Konstellation erforderte eine enge Zusammenarbeit sowie eine saubere Abgrenzung zwischen strategischer Gesamtverantwortung nach aussen und operativer Umsetzung im Tagesgeschäft.

Ab Mai 2025 befassten wir uns zudem intensiv mit der Arbeitsgruppe Finanzen (AG Finanzen). In diesem Rahmen wurden die bestehenden Reglemente vertieft analysiert, kritisch überprüft und gezielt weiterentwickelt. Auf Basis dieser Arbeiten konnten konkrete Verbesserungsvorschläge erarbeitet werden, die an der 3. Delegiertenversammlung 2025 genehmigt wurden. Die Zusammenarbeit innerhalb der Arbeitsgruppe verlief konstruktiv und effizient; von Sitzung zu Sitzung konnten klare Fortschritte erzielt und offene Punkte systematisch geklärt werden.

Ein zentraler Schwerpunkt lag auf dem Jahresabschluss 2024. Dieser stellte eine wesentliche Hauptaufgabe dar und beanspruchte erhebliche Ressourcen, insbesondere im Zusammenhang mit der Revision. Durch die externe Prüfung konnte der Abschluss Anfang 2026 finalisiert werden. Die ordnungsgemässe Durchführung der Revision war dabei ein wichtiger Schritt zur Sicherstellung von Transparenz und Verlässlichkeit.

Für das laufende Geschäftsjahr besteht das klare Ziel, den Jahresabschluss 2025 spätestens bis Ende April nach abzuschliessen. Damit soll eine zeitnahe Berichterstattung gewährleistet und die finanzielle Steuerung weiter professionalisiert werden.

### 1.4. VSS-Verantwortung

Verantwortung: Michael Lin

Die Ziele der VSS-Verantwortung für das Jahr 2025 waren die Standardisierung und Optimierung der Organisation der VSS-Delegiertenversammlung sowie die Verfestigung der Zusammenarbeit mit dem VSS und den Studierendenorganisationen in Bern. Nebst der geleisteten Arbeit war es auch wichtig, die Arbeitsprozesse und -kanäle schriftlich festzuhalten und archivieren, damit eine Weitergabe des Wissens einfach und klar verlaufen kann.

#### **Vertretung im VSS**

Michael Lin war bis auf eine krankheitsbedingte Ausnahme an jedem VSS-Sektionsrat des Jahres anwesend. Im Laufe des Jahres hat er die Abläufe und Strukturen des VSS verinnerlicht und konnte sich mehr und mehr einbringen. Auch an den Delegiertenversammlungen im Mai und November war der VSBFH jeweils mit 5 vom 5 stimmberechtigten Delegierten vertreten. Erreicht wurde unter anderem die Implementierung von "Förderung der Partizipation an den Fachhochschulen" in den VSS-Jahreszielen für 2026 und dank des Nachsetzens des VSBFH fand das fürs HS25 abgesagte FH-Vernetzungstreffen dennoch statt.

#### **Zusammenarbeit mit den Studierendenorganisationen in Bern**

Der VSBFH arbeitete über das ganze Jahr 2025 eng mit den kantonalen Partner\*innen, der SUB (Studierendenschaft der Universität Bern) und der VdS (Vereinigung der Studierenden) PH Bern, zusammen. Nebst der Mitorganisation als Gastgeber\*in an der nationalen

Demonstration gegen die Studiengebührenerhöhung auf dem Bundesplatz am 01. Oktober wurden auch eine Vernehmlassung und eine Medienmitteilung zu den kantonalen Gebührenerhöhungen veröffentlicht. Dieser grosse Aufwand wurde nebst den guten Kooperationen mit der SUB und der VdS auch dank der Unterstützung der AG Studiengebührenerhöhung stemmbar.

### **Wissens- und Ressourcentransfer**

Nachdem sich Michael Lin mit allen Aufgaben dieses Ressorts vertraut machen konnte, begann er im Sommer mit der Überarbeitung der Übergabedokumente. Nun sind die Übergabedokumente bis auf die VSS-Verbandsretraite und das FH-Vernetzungstreffen, die in Michael Lins Amtszeit noch nie, bzw. erst im Dezember 2025 stattfanden, vollständig und aktuell. Ausserdem arbeitete Michael Lin kontinuierlich an einer Optimierung und Standardisierung der Organisation der VSS-Delegiertenversammlung und dessen schriftlicher Festhaltung. Während diesem Prozess wurde ein neuer, offener VSS-Delegiertenpool in Form eines Gruppenchats eingeführt, der 2026 zum ersten Mal in Kraft treten und anschliessend weiterentwickelt wird. Dieser Delegiertenpool schafft eine transparentere Kommunikation bei der Delegiertensuche und –wahl, macht die Partizipation für Interessierte niederschwelliger und kann im Falle einer Übergabe schnell und einwandfrei von der Nachfolge verwaltet werden.

### 1.5. Kommunikation

Verantwortung: Amira Hafideddine bis 22. 09.25, danach Quentin Schori ab 22.09.25

Seit September 2025 übernimmt Quentin Schori das Mandat Kommunikation beim VSBFH. Zu Beginn lag der Fokus darauf, sich einen Überblick zu verschaffen und die Kommunikation gegenüber den Studierenden wieder aktiver und klarer zu gestalten. Ziel war es, Informationen verständlich aufzubereiten und über die bestehenden Kanäle regelmässig sichtbar zu machen.

Im Herbstsemester wurden zwei Newsletter (September und November) über Mailchimp an die Studierenden der BFH versendet. Der erste Newsletter behandelte das Thema Mental Health und informierte über Unterstützungsangebote sowie Anlaufstellen. Der zweite Newsletter enthielt Informationen zu aktuellen Angeboten, Kooperationen und weiteren studienrelevanten Themen. Gegen Ende des Jahres zeigte sich, dass die Domain-Verknüpfung mit Mailchimp seit längerer Zeit nicht mehr aktualisiert worden war. Dadurch konnten Newsletter nicht mehr direkt über Mailchimp versendet werden. Dieses Problem wurde erkannt und soll im kommenden Jahr behoben werden.

Der Instagram-Kanal des VSBFH wurde neu betreut und klarer strukturiert. Es wurden unter anderem Verlinkungen zu BFH-Angeboten, Events und Anmeldungen über einen zentralen Linktree eingerichtet. Facebook wird nicht mehr aktiv genutzt. Die veröffentlichten Inhalte umfassten Hinweise auf Events, offene Stellen, Rabatte sowie allgemeine Informationen für Studierende.

Auch die VSBFH-Website wurde leicht überarbeitet und aktualisiert. Veraltete Inhalte wurden angepasst, und der freie E-Mail-Slot musste aus technischen Gründen entfernt werden. Eine umfassendere Überarbeitung der Website ist für das Jahr 2026 geplant.

### 1.6. Studentische Verantwortung der F&K

Verantwortung: Paula Rivera

Bis Ende Januar war François Lanzeray zuständig für die Fachstellen und Kommissionen, Mitte Januar wurde Paula Rivera eingeführt. Sie übernahm das Mandat vom 1. Februar über den Rest des Jahres 2025.

Zwischen dieser Periode dürfte sie kurzgefasst folgende Kommissionen und Fachstellen/Projekte unterstützen:

- Sprachcoaching für Studierende
- Studentisches Gesundheitsmanagement BFH in Zusammenarbeit mit der Student Minds Network (VSS)
- Kommission Humane Digitale Transformation (HDT)
- Projekt First Generation Students Fachstelle Chancengleichheit
- BFH Sporttag "The Games"

### Sprachcoaching für Studierende

Im letzten Jahresbericht 2024 wurde dies als eine Idee für ein neues Diagonal-Modul vorgestellt [Skizze Diagonalmodul Sprachcoaching.docx](#). In Absprache mit der Fachstelle Bilinguisme & Mehrsprachigkeit und der Fachstelle/BFH Diagonal wurde eine Umfrage erstellt, um den Bedarf und die Bereitschaft der Studierenden zu quantifizieren. Die Umfrage wurde im Juni 2025 über Qualtrics an alle Studierende durch unseren Newsletter versendet. 273 Studierende haben teilgenommen. Zunächst wurden die Resultate bei den entsprechenden Fachstellen vorgestellt. Dies ist noch in Absprache. Hier sind die wichtigsten Informationen: [Sprachcoaching Facts.xlsx](#)

### Studentisches Gesundheitsmanagement/Student Minds Network

Die Umfrage: *Mental Health* wurde Ende Mai an alle Studierenden versendet. Über 2000 Studierende haben teilgenommen. Dies war ein Meilenstein, um ein besseres Verständnis für die psychische Gesundheit der Studierenden zu gewinnen und dadurch war es möglich, einen Bericht für die Fachhochschulleitung zu erstellen. Zusätzlich in Zusammenarbeit mit dem Studentischen Gesundheitsmanagement, dem Student Minds Network, der UniBern, MindBalance, und der SUB, wurde ein gemeinsames World Mental Health Day Programm für Studierende an der BFH und UniBern ermöglicht. Am gleichen Tag gab es zum ersten Mal einen VSBFH-Stand im Wirtschaftsdepartement und einen Input im Abendprogramm. [2408 Plakat WMHD 2025 V4 DE.pdf](#) [Abend WMHD.pdf](#)  
Zusammen mit den Projekten Studentisches Gesundheitsmanagement BFH und Student Minds Network war es möglich, das Thema psychische Gesundheit der Studierende nach vorne zu platzieren. Die Beteiligten der Projekte haben sich stets bemüht und ohne sie wäre dies für die Studierende nicht möglich gewesen. Zurzeit sind die Resultate der Umfrage und das Weitere vorgehen vertraulich.

### Studentische Partizipation HDT & First Generation Students

Hier ging es darum, BFH-Studierende für beide Projekte zu gewinnen. Durch den VSBFH-Newsletter haben sich interessierte Studierende erfolgreich gemeldet.

### BFH-Sporttag Mai 2025

Jedes Jahr findet der BFH-Sporttag in Magglingen statt und der VSBFH wurde von der BASPO als Ansprechgruppe eingeladen. In Vertretung des Vorstands war die Verantwortliche für die Fachstellen und Kommissionen dabei. Hier entstand die Idee, in Zusammenarbeit mit der Alumni-BFH einen Stand für den BFH-Sporttag 2026 zu führen.

## 2. Mitarbeitende

### 2.1. Geschäftsführung

Verantwortung: Maria Luísa Rosa Essig

VSBFH | Falkenplatz 24 | 3012 Bern | [vorstand@vsbfh.ch](mailto:vorstand@vsbfh.ch) | [www.vsbfh.ch](http://www.vsbfh.ch)

Seit dem 2. Februar 2025 unterstützt Maria Luísa Rosa Essig den VSBFH in der Position der Geschäftsstelle. Im Jahr 2025 stand die saubere Aufgleisung der personellen Organisation und der administrativen Arbeiten im Zentrum, damit sich der Vorstand konsequent auf die studentischen Belange konzentrieren kann.

### **Neustrukturierung**

Ziel war es durch eine klare Strukturierung des Teams eine übersichtliche Arbeitsweise zu ermöglichen.

Sämtliche Anstellungsverhältnisse wurden formalisiert und schriftlich festgehalten: Alle Mitarbeitenden verfügen über gültige Vereinbarungen, Beschlüsse sind schriftlich dokumentiert und zentrale Regelwerke – insbesondere das Reglement – wurde revidiert. Im Zuge der Strukturierung wurden zudem das Inventar am Standort Falkenplatz erfasst, grundlegende Vorlagen und Prozessdokumente überarbeitet, darunter Spesenformular, Zeiteinsatzdokument, Prozessbeschreibungen, Bewerbungsverfahren, Pflichtenhefte und Stellenausschreibungen.

Mails und Domains wurden erneuert ergänzend dazu wurde eine strukturierte Mailtrriage implementiert.

Es wurde sichergestellt, dass für alle Ehrenamtsstellen rechtzeitig vor deren Ende vollständige Übergabedokumente vorliegen, um die Kontinuität der Arbeit zu gewährleisten.

Diese Massnahmen schaffen klare Zuständigkeiten und entlasten den Vorstand deutlich, da interne und Finanzprozesse stärker bei Geschäftsstelle und Finanzdienst gebündelt werden.

### **Implementierung Leitfadens**

Die Implementierung des durch die Arbeitsgruppe Studierendenpartizipation verfassten Leitfadens ist im Gange. Anfangs des Frühlingsemesters 26 sollte die Webseite unter der Leitung der Kommunikationsverantwortung Quentin Schori veröffentlicht werden und unter der Leitung des Präsidium Äusseres Elio Bapst der Leihkatalog über vorhandenes Inventar der Teilverbände geteilt werden können.

Die Übersetzung der Statuten und des Reglements wurde eingefädelt und sollte bis zur kommenden Delegiertenversammlung umgesetzt worden sein.

### **Vertagte Projekte**

Eine BFH weite von Studierenden organisierte Blutspendeaktion mit der SRK wurde angedacht. Die Umsetzung der Planung wurde aber auf die Fertigstellung der neuen Campus vertagt.

### **Unterstützung des VSBFH**

Der normale Betrieb wurde während der Strukturierung beibehalten. Die Geschäftsstelle war an Sitzungen mit dem Rektorat BFH, Alumni BFH, HSV-Ausschuss, BKD sowie den Delegiertenversammlungen anwesend und hat diese schriftlich festgehalten.

Vorstandssitzungen wurden vorbereitet und protokolliert und Bewerbungs- und Neuanstellungsprozesse organisiert und ausgeführt.

Im Jahr 2025 war insbesondere die Unterstützung im Finanzbereich und der Vorbereitungen der Delegiertenversammlungen verstärkt.

Im Jahr 2026 soll von den neuen Strukturen und klaren Abläufen profitiert werden und die Geschäftsstelle gerade auch projektbasiert den Vorstand unterstützen können.

## 2.2. Finanzdienst

Verantwortung: Vanessa Biemann

Seit dem 01.02.2025 übernimmt Vanessa Biemann die neu geschaffene Stelle im Finanzdienst. Zuvor lag die finanzielle Verantwortung bei Jonathan Schleder, der diese Funktion als Vorstandsmitglied wahrnahm.

Die Finanzverantwortung wurde erstmals in zwei Bereiche aufgeteilt: den Finanzdienst und den Finanzvorstand. Der Finanzdienst ist eine angestellte Funktion und zuständig für sämtliche administrativen und operativen Aufgaben im Finanzbereich. Der Finanzvorstand ist ein Mitglied des Vorstands und trägt die Verantwortung für die Finanzen nach aussen.

Im Verlauf des Jahres lag der Schwerpunkt auf einer sauberen und nachvollziehbaren **Buchführung**. Ein zentrales Ziel war es, sicherzustellen, dass sowohl die angestellten Personen als auch die Vorstandsmitglieder ihre Vergütungen monatlich und fristgerecht erhalten. Dazu gehört die vollständige und korrekte Erfassung aller Belege in Bexio, sodass jede Transaktion gerechtfertigt und transparent nachvollzogen werden kann.

Zudem wird grosser Wert auf einen sparsamen und **verantwortungsvollen Umgang** mit den finanziellen Mitteln gelegt. Dies ist ein kontinuierlicher Prozess, es weiterhin wichtig, das Budget konsequent zu überwachen und verantwortungsvoll damit umzugehen.

Der **Jahresabschluss** sowie die **Revision** sind wesentliche Bestandteile der Buchführung. Der Jahresabschluss 2024 wurde verzogen erstellt, unter anderem aufgrund eines Personalwechsels sowie einer fehlenden Revision. Ziel für den Jahresabschluss 2025 ist es, diesen zeitnah und direkt nach Abschluss des Geschäftsjahres zu erstellen. Die Arbeiten am Jahresabschluss 2025 werden erstmals von Vanessa Biemann durchgeführt und befinden sich derzeit in vollem Gange.

## 2.3. Eventmanagement

Verantwortung: Marvin Nehmer

Für den diesjährigen Planet BFH stellte die Location die grösste Herausforderung dar. Ursprünglich war die Eventhalle Bern als Austragungsort für den Planet BFH im November vorgesehen. Aufgrund von Bauverzögerungen konnte diese Location jedoch nicht wie geplant genutzt werden. Aus diesem Grund waren wir gezwungen, den Planet BFH 2025 erstmals vom Herbst- ins Frühlingsemester zu verschieben.

Das neue Datum für den Planet BFH ist der 14. März 2026. Der Event wird neu auf dem Gurten durchgeführt. Trotz der Verschiebung und des Ortswechsels bleibt das Programm unverändert und wird analog zum Planet BFH 2024 umgesetzt. Dadurch stellen wir sicher, dass das bewährte Eventkonzept, das bei den Studierenden auf sehr positives Feedback gestossen ist, weiterhin erhalten bleibt.

## 2.4. Rechtsdienst

Verantwortung: Simon Graf

Dank dem Rechtsdienst der VSBFH können Studierende ihre rechtlichen Fragen rund ums Studium stellen und erhalten eine kostenlose (Erst-)Beratung. Dasselbe gilt für die VSBFH sowie deren Teilverbände. Das Angebot wird sehr geschätzt und rege genutzt.

Im Jahr 2025 wurden rund 29 individuelle Beratungen durchgeführt. Hinzukommen weitere Beratungen der Teilverbände sowie der VSBFH, z.B. zu Statutenänderungen. Darüber hinaus fand mehrmals eine Konsultation des Rechtsdienstes zu Änderung von Reglementen der BFH statt. Dabei vertrat der Rechtsdienst die Interessen der VSBFH und der Studierenden.

Die Beantwortung der Rechtsfragen erfolgte in einem persönlichen Gespräch, per E-Mail oder per Telefon.